



P E N G U M U M A N

NOMOR : 810/ 353 /BKPSDMD/2023

T E N T A N G

PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)
JABATAN FUNGSIONAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2023

I. DASAR

1. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2023 tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk Jabatan Fungsional Tahun Anggaran 2023;
3. Keputusan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 546 Tahun 2023, Tanggal 27 Juli 2023, Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2023;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 648 Tahun 2023 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Tahun Anggaran 2023;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 649 Tahun 2023 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Pada Instansi Daerah Tahun Anggaran 2023;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 650 Tahun 2023 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Tahun Anggaran 2023;
7. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2019 Tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
8. Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 2901/B/HK.04.01/2023 tanggal 24 Mei 2023 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2023;

9. Surat Plt Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 8871/B-KS.04.01/SD/K/2023, Tanggal 16 September 2023 Hal Perubahan Jadwal Pelaksanaan Seleksi Penerimaan CASN Tahun Anggaran 2023.

II. JUMLAH FORMASI

1. Jumlah Formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, berjumlah **1.139 (Seribu Seratus Tiga Puluh Sembilan)** Formasi dengan rincian sebagai berikut:
 - a. Tenaga Guru sebanyak 610 (Enam Ratus Sepuluh) Formasi;
 - b. Tenaga Kesehatan sebanyak 474 (Empat Ratus Tujuh Puluh Empat) Formasi;
 - c. Tenaga Teknis sebanyak 55 (Lima Puluh Lima) Formasi.
2. Nama jabatan, jumlah alokasi formasi dan unit penempatan sebagaimana terlampir pada lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

III. PERSYARATAN PELAMAR PPPK (Guru, Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis), adalah sebagai berikut :

1. Warga Negara Republik Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta, atau pegawai lainnya antara lain pegawai BUMN dan pegawai BUMD;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikat profesi yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang dipersyaratkan;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar dibuktikan dengan Surat keterangan sehat dari dokter unit pelayanan kesehatan Pemerintah sesuai dengan persyaratan yang dilamar;
9. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

IV. PERSYARATAN PELAMAR BERDASARKAN JABATAN FUNGSIONAL

A. Jabatan Fungsional Guru

1. Kriteria Pelamar Kebutuhan Khusus, meliputi :
 - a. Pelamar Prioritas, yaitu peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF guru tahun 2021 dan belum pernah dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya.

- b. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II), yaitu eks THK-II yang terdaftar dalam pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN).
 - c. Guru non Aparatur Sipil Negara (non ASN) di sekolah negeri, yaitu Guru non ASN di sekolah negeri adalah guru non ASN di sekolah negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dan memiliki masa kerja paling rendah 3 (tiga) tahun.
2. Kriteria Pelamar Kebutuhan Umum, meliputi :
 - a. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data (database) kelulusan pendidikan profesi guru di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi; dan
 - b. Guru yang terdaftar di Dapodik Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
 3. Pelamar pada seleksi PPPK JF guru tahun anggaran 2023 wajib memiliki kualifikasi pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik dengan merujuk pada *Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 2901/B/HK.04.01/2023 tanggal 24 Mei 2023 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2023*.
 4. Pelamar pada seleksi PPPK JF guru tahun anggaran 2023 berstatus sebagai penyandang disabilitas, berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a. Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru bahasa indonesia atau JF guru bahasa inggris;
 - b. Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru pendidikan jasmani, olahraga, dan kesehatan; dan
 - c. Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF guru seni budaya keterampilan.
- B. Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan dan Teknis
1. Kriteria Pelamar Kebutuhan Khusus, meliputi:
 - a. Eks Tenaga Honorer Kategori II atau eks THK-II yang terdaftar dalam pangkalan data (database) eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara dan melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar.
 - b. Tenaga non ASN adalah pegawai yang melamar pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar dan memiliki pengalaman kerja paling sedikit 2 (dua) tahun secara terus-menerus pada instansi pemerintah yang dilamar.
 2. Kriteria Pelamar Umum, yaitu pelamar yang bukan berasal dari eks THK-II dan Tenaga Non ASN yang memiliki pengalaman kerja di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar.
 3. Semua pelamar dengan kriteria pelamar kebutuhan khusus dan umum pada seleksi PPPK jabatan fungsional tenaga kesehatan dan tenaga teknis wajib memiliki pengalaman di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional pada saat pendaftaran dibuktikan dengan surat pengalaman kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Paling singkat 2 (dua) tahun pada jenjang pemula, terampil, mahir, penyelia, dan ahli pertama;
- b. Paling singkat 3 (tiga) tahun pada jenjang ahli muda;

V. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Waktu Pendaftaran

- 1) Jadwal pelaksanaan seleksi pengadaan PPPK Jabatan Fungsional Tahun 2023 mengikuti jadwal resmi yang telah ditentukan oleh Badan Kepegawaian Negara;
- 2) Jadwal Seleksi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tahun 2023 :

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	19 September s.d. 3 Oktober 2023
2	Pendaftaran Seleksi	20 September s.d. 9 Oktober 2023
3	Seleksi Administrasi	20 September s.d. 12 Oktober 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	13 s.d. 16 Oktober 2023
5	Masa Sanggah	17 s.d. 19 Oktober 2023
6	Jawab Sanggah	17 s.d. 21 Oktober 2023
7	Pengumuman Pasca Sanggah	20 s.d. 26 Oktober 2023
8	Penarikan data final	27 s.d. 29 Oktober 2023
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	30 Oktober s.d. 2 November 2023
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi	3 s.d. 6 November 2023
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	8 November s.d. 2 Desember 2023
12	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	28 November s.d. 7 Desember 2023
13	Pengumuman Kelulusan	4 s.d. 13 Desember 2023
14	Pengisian DRH NI PPPK	14 Desember 2023 s.d. 12 Januari 2024
15	Usul Penetapan NI PPPK	13 Januari s.d. 11 Februari 2024

Catatan : apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdmd.hulusungaitengahkab.go.id> serta media lainnya.

2. Tata Cara Pendaftaran

- 1) Pelamar mendaftar secara online melalui Portal Nasional SSCASN 2023 <https://sscasn.bkn.go.id>;
- 2) Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada satu jabatan di 1 (satu) instansi/daerah, 1 (satu) jenis jabatan dan 1(satu) jenis jalur kebutuhan ASN (PNS atau PPPK) di seluruh Indonesia dalam satu kali periode/event pelaksanaan seleksi;
- 3) Pelamar membuat akun SSCASN terlebih dahulu dengan mengakses laman <http://daftar-sscasn.bkn.go.id> lalu buat Akun SSCASN dengan melengkapi data sesuai yang diminta oleh SSCASN;

- 4) Setelah pelamar berhasil membuat akun, pelamar dapat login ke <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan;
- 5) Pelamar mengisi data diri dengan benar;
- 6) Pelamar memilih jenis seleksi PPPK Jabatan Fungsional Guru/Teknis/Kesehatan;
- 7) Pelamar memilih instansi yang dilamar, formasi jabatan, entri Pendidikan terakhir serta data riwayat pekerjaan;
- 8) Pelamar mengunggah dokumen persyaratan yang telah ditentukan;
- 9) Pastikan dokumen yang diunggah proporsional, dapat terbaca jelas, tidak miring.

Kesalahan dalam mengunggah dokumen dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi.

- 10) Adapun file berkas/dokumen yang diunggah pada SSCASN adalah :
 - a. Pas foto terbaru dengan pakaian formal berlatar belakang merah;
 - b. Surat Lamaran yang diketik menggunakan komputer menggunakan huruf kapital, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000,- ditujukan kepada Bupati Hulu Sungai Tengah up. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah di Barabai dengan menyebutkan Jabatan yang akan dilamar sesuai dengan formasi jabatan yang tersedia;
 - c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Asli atau Surat Keterangan Asli Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
 - d. Ijazah ASLI sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar bagi lulusan dalam negeri atau Surat penyetaraan ijazah ASLI bagi lulusan Perguruan Tinggi luar negeri dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - e. Transkrip Nilai ASLI sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar bagi lulusan dalam negeri atau bagi lulusan Perguruan Tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
 - f. Surat Pernyataan 5 (lima) poin yang ditandatangani dan telah dibubuhi e-meterai Rp 10.000,-;
 - g. Surat Pengalaman Kerja yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja, sesuai dengan format pada lampiran (*bagi pelamar PPPK JF Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis*);
 - h. Surat Keterangan Aktif Bekerja pada saat mendaftar pada instansi pemerintah yang dilamar, ditandatangani oleh pimpinan unit kerja dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000,-, paling sedikit 2 (dua) tahun secara terus-menerus, sesuai dengan format pada lampiran (*bagi pelamar PPPK JF Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis yang melamar pada jenis kebutuhan khusus*);
 - i. Sertifikat Profesi bagi yang memiliki, untuk pelamar PPPK Jabatan Fungsional Teknis pada jabatan Penera Jenjang Ahli dan Pengelola Pengadaan Barang/Jasa yang diterbitkan lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan tersebut (lihat pada lampiran);
 - j. Bagi pelamar dengan kriteria disabilitas menambahkan :

- 1) Surat keterangan ASLI dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya;
 - 2) Bagi penyandang disabilitas mengupload link Video singkat melakukan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.
- 9) Selain menyampaikan berkas melalui unggahan pelamar diharuskan menyampaikan berkas **secara langsung** ke Loker penerimaan berkas PPPK BKPSDMD Kab. HST, terdiri dari :
- a. Kartu pendaftaran SSCASN;
 - b. Hasil Cetak Surat lamaran yang telah ditanda tangani dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000;
 - c. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan memperlihatkan aslinya;
 - d. Fotokopi Ijazah yang dilegalisir sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar dan memperlihatkan aslinya;
 - e. Fotokopi Transkrip Nilai yang dilegalisir sesuai kualifikasi pendidikan jabatan yang dilamar dan memperlihatkan aslinya;
 - f. Fotokopi Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku bagi pelamar tenaga Kesehatan yang diwajibkan memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) dan memperlihatkan aslinya;
 - g. Hasil Cetak Surat Keterangan Pengalaman Kerja dan Berkinerja Baik yang ditanda tangani oleh pimpinan unit kerja;
 - h. Hasil Cetak Surat Keterangan Aktif Bekerja secara terus menerus yang ditanda tangani oleh pimpinan unit kerja dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000,- ;
 - i. Hasil Cetak Surat Pernyataan 5 (lima) poin dan dibubuhi e-meterai Rp 10.000,-;
 - j. Fotokopi Sertifikat Profesi bagi yang memiliki, untuk pelamar PPPK Jabatan Fungsional Teknis pada jabatan Penera Jenjang Ahli dan Pengelola Pengadaan Barang/Jasa yang diterbitkan lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan tersebut
 - k. Bagi pelamar penyandang disabilitas di tambah dengan **ASLI** Surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya.

Semua berkas fisik dimasukkan ke dalam Map Kertas warna sesuai dengan jabatan fungsional yang dilamar

- a. PPPK JF Kesehatan warna **Merah**
- b. PPPK JF Guru warna **Hijau**
- c. PPPK JF Teknis warna **Kuning**

dibagian depan Map ditulis :

1. No Pendaftaran :
2. Nama :
3. Tempat Tanggal Lahir :
4. Pendidikan :
5. Jabatan yang dilamar :
6. Unit Kerja :
7. No. HP :

Diserahkan **secara langsung** di Loker Penerimaan Berkas PPPK BKPSDMD Kab. HST segera setelah menyelesaikan pendaftaran online. Penyerahan berkas pada Loker Penerimaan Berkas PPPK hanya pada waktu yang ditentukan :

Senin s.d Kamis	: 08.30 s/d 12.00 wita
Jum'at	: 08.00 s/d 11.00 wita
Sabtu	: 09.00 s/d 12.00 wita

V. KETENTUAN SELEKSI

A. Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun Anggaran 2023 meliputi :

1. Seleksi Administrasi meliputi verifikasi dokumen persyaratan pelamar yang diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan berkas fisik yang disampaikan **secara langsung** oleh pelamar;
2. Seleksi Kompetensi menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)* Badan Kepegawaian Negara yang meliputi :
 - a. Seleksi Kompetensi Teknis;
 - b. Seleksi Kompetensi Manajerial;
 - c. Seleksi Kompetensi Sosial Kultural;
3. Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2023 dilakukan dengan mempertimbangkan integritas dan moralitas yang dilaksanakan dengan wawancara.
4. Nilai Ambang Batas untuk Seleksi Kompetensi, yaitu :
 - a. Nilai Ambang Batas untuk Seleksi Kompetensi Teknis sebagaimana tercantum pada *Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 652 Tahun 2023*;
 - b. 117 (seratus tujuh belas) Nilai Ambang Batas untuk Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural; dan
 - c. 24 (dua puluh empat) untuk wawancara.
5. Sertifikat Kompetensi sebagai penambahan nilai pada Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Teknis mengacu kepada *Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 650 Tahun 2023 Tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikasi Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Dalam Pengadaan PPPK Untuk Jabatan Fungsional*.

B. Pengumuman seleksi administrasi, jadwal dan tempat tes akan diumumkan kemudian melalui laman website <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>, papan pengumuman dan/atau media sosial BKPSDM Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

VI. MASA HUBUNGAN KERJA

Masa hubungan perjanjian kerja Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional 5 (lima) tahun.

VII. LAIN - LAIN

1. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dan penyampaian berkas lamaran **secara langsung** ke Loker Penerimaan Berkas PPPK BKPSDMD Kab. Hulu Sungai Tengah;
2. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang dimuat dalam pengumuman;
3. Seluruh dokumen yang diupload harus merupakan hasil scan dari dokumen ASLI
4. Seluruh dokumen yang menggunakan meterai **WAJIB menggunakan Meterai Elektronik Rp 10.000,-;**
5. Silahkan klik link berikut untuk mengetahui Tutorial Pembelian dan Pembubuhan Meterai Elektronik di SSCASN BKN 2023 : https://s.id/Tutorial_E-Meterai_SSCASN2023
6. Pelamar atau peserta Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK), tidak dipungut biaya apapun;
7. Kelulusan peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari pegawai Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan, dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
8. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah, hal tersebut dapat mengakibatkan *peserta gugur/ tidak lulus administrasi dan merupakan kelalaian dari peserta;*
9. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari pasca pengumuman hasil seleksi administrasi dan Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah diberikan waktu maksimal 5 (Lima) hari untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah;
10. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat dokumen palsu atau keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar/menyalahi ketentuan, Panitia seleksi daerah akan menggugurkan kelulusan yang bersangkutan, dan/atau memberhentikan tidak dengan hormat sebagai PPPK, menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat keterangan atau dokumen yang tidak benar tersebut dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu dan atau pemalsuan dokumen;
11. Apabila ditemukan paham radikalisme pada pelamar saat proses pelaksanaan seleksi maupun setelah diangkat menjadi PPPK, Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai PPPK;
12. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat

- terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapat persetujuan Panitia Seleksi Nasional (Panselnas);
13. Segala informasi/perubahan informasi yang terkait dengan pengadaan PPPK Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023 akan diumumkan secara resmi melalui :
 - a. Papan pengumuman BKPSDMD Kab. HST
 - b. Halaman website : <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>
 - c. Fanpage Facebook : bkpsdmd.hst
 - d. Instagram : bkpsdmd_hst
 14. Para pelamar/pendaftar agar selalu mengakses website dan media sosial di atas secara rutin/periodik untuk mendapatkan informasi terbaru tentang pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023.
 15. Panitia seleksi daerah tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan atau tidak terinformasikan kepada pelamar dikarenakan pelamar lalai dalam mengakses informasi yang terdapat pada laman website ataupun papan pengumuman;
 16. Pengaduan, layanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun 2023 dapat menghubungi layanan *helpdesk* yang disediakan, yaitu :
 - a. Website Instansi : <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>
 - b. WA Helpdesk : 0821-5915-8624 (Pada Jam Kerja)
 - c. Website Pendaftaran : <https://sscasn.bkn.go.id>
 - d. Helpdesk Pendaftaran : <http://sscasn-helpdesk.bkn.go.id/>
 - e. Pusat Informasi Tim Pengadaan PPPK Kabupaten Hulu Sungai Tengah di Kantor BKPSDMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah dengan alamat di Jl. Perwira No. 03 Barabai.
 17. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun anggaran 2023, bersifat MUTLAK dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian untuk diketahui dan mendapat perhatian sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Barabai
pada tanggal : 19 September 2023

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
Sekretaris Daerah
selaku
Ketua Tim Pelaksana
Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan
Perjanjian Kerja
Jabatan Fungsional,



Drs. H. MUHAMMAD YANI, M. Si
NIP. 19660826 198602 1 003

**DAFTAR FORMASI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 JABATAN FUNGSIONAL TENAGA GURU
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
 TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI PEKERJAA
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas			
	JUMLAH FORMASI	597	13			
1	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	70		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
2	AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	2		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
3	AHLI PERTAMA - GURU KELAS	322	13	DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
4	AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	112		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
5	AHLI PERTAMA - GURU PPKN	12		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
6	AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRUSAHAAN	21		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
7	AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	25		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
8	AHLI PERTAMA - GURU TIK	33		DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pada jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
	JUMLAH FORMASI	597	13			

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
 Sekretaris Daerah
 selaku
 Ketua Tim Pelaksana
 Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja
 Jabatan Fungsional,

 Drs. H. MUBA MIMAD YANI, M. Si
 NIP. 19660826 198602 1 003

**DAFTAR FORMASI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
 TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
	JUMLAH FORMASI	91	7	373	3				
1	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	0	2	5	0	DINAS KESEHATAN KAB. HULU SUNGAI TENGAH	D-IV AKUPUNKTUR/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL/AKUPUNTUR DAN PENGOBATAN HERBAL - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV BIDAN PENDIDIK - D-IV EPIDEMIOLOGI - D-IV FISIOTERAPI - D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - D-IV GIZI KLINIS/GIZI KLINIK - D-IV KEBIDANAN - D-IV KEPERAWATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - D-IV KEPERAWATAN GIGI - D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA - D-IV KESEHATAN GIGI - D-IV KESEHATAN KERJA - D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV OKUPASI TERAPI - D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGKOK - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV RADIOLOGI DAN RADIOTERAPI - D-IV RADIOLOGI - D-IV REKAM MEDIS - D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN -	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
						D-IV SANITASI LINGKUNGAN - D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK - D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV TEKNIK RADIOLOGI - D-IV TEKNISI GIGI - D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS - D-IV TERAPI GIGI - D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT - D-IV TERAPI WICARA - PROFESI APOTEKER - PROFESI BIDAN - PROFESI DIETISIEN - PROFESI DOKTER - PROFESI DOKTER GIGI - PROFESI FISIOTERAPIS - PROFESI NERS - PROFESI PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT - S-1 EPIDEMIOLOGI - S-1 FARMASI - S-1 FISIOTERAPI - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA - S-1 GIZI KESEHATAN - S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 KEBIDANAN - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN			
2	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	INSTALASI FARMASI KAB. HULU SUNGAI TENGAH	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyusunan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
3	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	1	0	3	0	INSTALASI FARMASI KAB. HULU SUNGAI TENGAH	D-III FARMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan penyusunan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyusunan rencana kerja kefarmasian, penyusunan pengelolaan perbekalan farmasi, dan penyusunan pelayanan farmasi klinik
4	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS AWANG BESAR	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyusunan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
5	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS AWANG BESAR	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
6	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	1	0	1	0	PUSKESMAS AWANG BESAR	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
7	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS AWANG BESAR	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
8	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS BARABAI	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
9	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS BARABAI	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
10	TERAMPIL - BIDAN	1	0	2	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
11	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
12	TERAMPIL - PERAWAT	1	0	4	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
13	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
14	TERAMPIL - REFRAKSIONIS OPTISIEN	1	0	0	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III OPTOMETRI - D-III REFRAKSI OPTISI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan pelayanan mata dasar, pelayanan refraksi, pelayanan optisi, pelayanan lensa kontak, konsultasi/rujukan, bimbingan dan penyuluhan, evaluasi dan pencatatan pelayanan
15	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BARABAI	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
16	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyediaan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
17	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
18	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
19	AHLI PERTAMA - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV REKAM MEDIS - D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - S-1 MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - S-1 REKAM MEDIS - S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
20	AHLI PERTAMA - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	1	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESEHATAN LINGKUNGAN ATAU SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
21	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
22	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
23	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS BARIKIN	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
24	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
25	TERAMPIL - BIDAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
26	TERAMPIL - NUTRISIONIS	2	0	1	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
27	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	3	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
28	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
29	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS BATU TANGGA	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
30	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
31	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
32	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
33	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	4	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
34	AHLI PERTAMA - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESEHATAN LINGKUNGAN ATAU SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
35	TERAMPIL - BIDAN	2	0	5	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
36	TERAMPIL - PERAWAT	3	0	9	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
37	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	1	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
38	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	2	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
39	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
40	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS BIRAYANG	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
41	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
42	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
43	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
44	TERAMPIL - BIDAN	3	0	5	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
45	TERAMPIL - PERAWAT	1	0	6	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
46	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
47	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
48	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS DURIAN GANTANG	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
49	AHLI PERTAMA - BIDAN	0	0	1	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-IV KEBIDANAN (LULUSAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2021) - PROFESI BIDAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
50	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS HANTAKAN	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
51	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
52	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	3	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
53	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	1	PUSKESMAS HANTAKAN	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
54	TERAMPIL - BIDAN	3	0	6	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
55	TERAMPIL - NUTRISIONIS	1	0	2	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
56	TERAMPIL - PERAWAT	3	0	6	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
57	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	2	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
58	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
59	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS HANTAKAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
60	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS HARUYAN	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyediaan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
61	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS HARUYAN	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
62	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
63	TERAMPIL - BIDAN	1	0	4	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
64	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
65	TERAMPIL - PERAWAT	2	0	6	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
66	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	2	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
67	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS HARUYAN	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
68	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
69	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
70	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
71	TERAMPIL - BIDAN	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
72	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
73	TERAMPIL - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	D-III AKUPUNKTUR/AKUPUNTUR - D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ASURANSI KESEHATAN - D-III AUDIOLOGI - D-III FARMASI - D-III FISIOTERAPI - D-III GIZI - D-III JAMU - D-III KEBIDANAN - D-III KEPENATAAN ANESTESI - D-III KEPERAWATAN - D-III KEPERAWATAN ANESTESI - D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA - D-III KESEHATAN GIGI - D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III OKUPASI TERAPI - D-III OPTOMETRI - D-III ORTOTIK DAN PROSTETIK/ORTHOTIK PROSTETIK - D-III PENGAWASAN EPIDEMIOLOGI - D-III PENGOBAT TRADISIONAL/PENGOBATAN TRADISIONAL - D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III RADIOLOGI - D-III REFRAKSI OPTISI - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III SANITASI - D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK - D-III TEKNIK GIGI - D-III TEKNIK RADIOLOGI - D-III TEKNIK TRANSFUSI DARAH - D-III TEKNOLOGI BANK DARAH - D-III TEKNOLOGI ELEKTROMEDIS - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS - D-III TERAPI WICARA - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
74	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS ILUNG	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
75	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
76	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	2	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
77	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
78	TERAMPIL - BIDAN	2	0	4	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
79	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	2	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
80	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KALIBARU	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
81	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
82	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
83	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
84	TERAMPIL - BIDAN	1	0	2	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
85	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
86	TERAMPIL - PERAWAT	2	0	6	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilkumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
87	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
88	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
89	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	1	0	1	0	PUSKESMAS KAMBAT UTARA	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
90	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
91	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
92	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	2	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
93	TERAMPIL - BIDAN	1	0	3	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
94	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
95	TERAMPIL - PERAWAT	2	0	3	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
96	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
97	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
98	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS KASARANGAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
99	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
100	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
101	TERAMPIL - BIDAN	2	0	4	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
102	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	3	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
103	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
104	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS KUBUR JAWA	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
105	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
106	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
107	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
108	TERAMPIL - BIDAN	1	0	4	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
109	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
110	TERAMPIL - PERAWAT	2	0	6	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
111	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
112	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS LIMPASU	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
113	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	0	1	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-IV AKUPUNKTUR/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL/AKUPUNTUR DAN PENGOBATAN HERBAL - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV BIDAN PENDIDIK - D-IV EPIDEMIOLOGI - D-IV FISIOTERAPI - D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - D-IV GIZI KLINIS/GIZI KLINIK - D-IV KEBIDANAN - D-IV KEPERAWATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - D-IV KEPERAWATAN GIGI - D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA - D-IV KESEHATAN GIGI - D-IV KESEHATAN KERJA - D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV OKUPASI TERAPI - D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGKOK - D-IV PROMOSI KESEHATAN -	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
						D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV RADIOLOGI - D-IV REKAM MEDIS - D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-IV SANITASI LINGKUNGAN - D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK - D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV TEKNIK RADIOLOGI - D-IV TEKNISI GIGI - D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS - D-IV TERAPI GIGI - D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT - D-IV TERAPI WICARA - PROFESI APOTEKER - PROFESI BIDAN - PROFESI DIETISIEN - PROFESI DOKTER - PROFESI DOKTER GIGI - PROFESI FISIOTERAPIS - PROFESI NERS - PROFESI PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT - S-1 EPIDEMIOLOGI - S-1 FARMASI - S-1 FISIOTERAPI - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA - S-1 GIZI KESEHATAN - S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 KEBIDANAN - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN			
114	TERAMPIL - BIDAN	0	0	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
115	TERAMPIL - PERAWAT	1	0	3	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
116	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
117	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,000 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
118	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
119	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS PAGAT	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
120	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi persiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
121	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
122	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
123	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
124	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III FARMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan persiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi persiapan rencana kerja kefarmasian, persiapan pengelolaan perbekalan farmasi, dan persiapan pelayanan farmasi klinik
125	TERAMPIL - BIDAN	1	0	2	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
126	TERAMPIL - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
127	TERAMPIL - PERAWAT	1	0	3	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
128	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	1	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan laporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
129	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
130	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
131	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS PANDAWAN	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
132	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
133	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
134	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
135	TERAMPIL - BIDAN	2	0	3	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
136	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	5	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
137	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
138	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	2	0	PUSKESMAS PANTAI HAMBAWANG	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
139	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
140	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
141	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
142	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
143	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	2	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
144	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
145	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III FARMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan penyiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, penyiapan pengelolaan perbekalan farmasi, dan penyiapan pelayanan farmasi klinik
146	TERAMPIL - BIDAN	0	0	2	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
147	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
148	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
149	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
150	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
151	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	1	0	PUSKESMAS SUNGAI BULUH	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
152	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS TANDILANG	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
153	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	PUSKESMAS TANDILANG	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,150,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
154	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	1	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 4,100,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebarluasan informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan periklumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
155	AHLI PERTAMA - TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU	0	0	1	1	PUSKESMAS TANDILANG	D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT - S-2 PROMOSI KESEHATAN - S-3 KESEHATAN MASYARAKAT	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,000,000	melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
156	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	0	0	1	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-III FARMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan penyiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, penyiapan pengelolaan perbekalan farmasi, dan penyiapan pelayanan farmasi klinik
157	TERAMPIL - BIDAN	0	0	3	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
158	TERAMPIL - NUTRISIONIS	2	0	2	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
159	TERAMPIL - PERAWAT	2	0	5	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilaku masyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
160	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	0	0	1	0	PUSKESMAS TANDILANG	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
161	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ANAK	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS ANAK	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
162	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ANESTESILOGI DAN TERAPI INTENSIF	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS ANESTESILOGI DAN TERAPI INTENSIF	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
163	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS BEDAH	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS BEDAH	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
164	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS JANTUNG DAN PEMBULUH DARAH	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
165	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI	0	0	2	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN FISIK DAN REHABILITASI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
166	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN JIWA ATAU PSIKIATRI	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS KEDOKTERAN JIWA ATAU PSIKIATRI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
167	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS MATA	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS MATA	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
168	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS NEUROLOGI	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS NEUROLOGI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
169	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
170	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ORTHOPAEDI DAN TRAUMATOLOGI	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS ORTHOPAEDI DAN TRAUMATOLOGI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
171	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
172	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
173	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	1	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
174	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU)	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU)	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
175	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS RADIOLOGI	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit
176	AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS TELINGA HIDUNG TENGGOROK - BEDAH KEPALA DAN LEHER	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER SPESIALIS TELINGA HIDUNG TENGGOROK - BEDAH KEPALA DAN LEHER	Rp 3,222,700 s/d Rp 23,500,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan spesialis di Rumah Sakit

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
177	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	0	0	3	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV AKUPUNKTUR/AKUPUNKTUR DAN PENGOBATAN HERBAL/AKUPUNTUR DAN PENGOBATAN HERBAL - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV BIDAN PENDIDIK - D-IV EPIDEMIOLOGI - D-IV FISIOTERAPI - D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - D-IV GIZI KLINIS/GIZI KLINIK - D-IV KEBIDANAN - D-IV KEPERAWATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - D-IV KEPERAWATAN GIGI - D-IV KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA - D-IV KESEHATAN GIGI - D-IV KESEHATAN KERJA - D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV OKUPASI TERAPI - D-IV ORTOTIK DAN PROSTETIK - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL - D-IV PENGOBATAN TRADISIONAL TIONGKOK - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV RADIOLOGI - D-IV REKAM MEDIS - D-IV REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-IV SANITASI LINGKUNGAN - D-IV SISTEM MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV TEKNIK ELEKTROMEDIK - D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV TEKNIK RADIOLOGI - D-IV TEKNISI GIGI - D-IV TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIS/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTROMEDIS - D-IV TERAPI GIGI - D-IV TERAPI GIGI DAN MULUT - D-IV TERAPI WICARA - PROFESI APOTEKER - PROFESI BIDAN - PROFESI DIETISIEN - PROFESI DOKTER - PROFESI DOKTER GIGI - PROFESI FISIOTERAPIS - PROFESI NERS - PROFESI PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT - S-1 EPIDEMIOLOGI - S-1 FARMASI - S-1 FISIOTERAPI - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA -	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
						S-1 GIZI KESEHATAN - S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 KEBIDANAN - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI TEKNOLOGI LABORATORIUM KESEHATAN/TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK - S-1 PSIKOLOGI PEMINATAN PSIKOLOGI KLINIS - S-1 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN			
178	AHLI PERTAMA - APOTEKER	0	0	7	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI APOTEKER	Rp 3,091,900 s/d Rp 5,700,000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
179	AHLI PERTAMA - BIDAN	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV KEBIDANAN (LULUSAN SAMPAI DENGAN TAHUN 2021) - PROFESI BIDAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
180	AHLI PERTAMA - DOKTER	0	0	5	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER	Rp 3,091,900 s/d Rp 10,000,000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
181	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	PROFESI DOKTER GIGI	Rp 3,091,900 s/d Rp 8,200,000	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
182	AHLI PERTAMA - EPIDEMIOLOG KESEHATAN	0	0	2	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV EPIDEMIOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI EPIDEMIOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-2 EPIDEMIOLOGI - S-2 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI EPIDEMIOLOGI	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melaksanakan kegiatan pengamatan, penyelidikan, tindakan pengamanan penanggulangan penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh, secara cepat dan tepat dengan melakukan pengumpulan, pengolahan, analisa data dan interpretasi, melakukan penyelidikan epidemiologi utk tindakan pengamanan penanggulangan penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
183	AHLI PERTAMA - FISIKAWAN MEDIS	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	S-1 FISIKA PEMINATAN FISIKA MEDIS - S-1 TEKNIK NUKLIR PEMINATAN FISIKA MEDIS - S-2 FISIKA PEMINATAN FISIKA MEDIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melakukan pelayanan medis yang meliputi pelayanan fisika medik, keselamatan radiasi, radio diagnostik dan pencitraan medik, radio terapi, kedokteran nuklir, pembinaan teknis, dan monitoring dan evaluasi pelayanan fisika medik
184	AHLI PERTAMA - FISIOTERAPIS	0	0	2	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV FISIOTERAPI - PROFESI FISIOTERAPIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melaksanakan pelayanan fisioterapi, mengembangkan, memelihara & memulihkan gerak & fungsi tubuh sepanjang rentang kehidupan dgn menggunakan penanganan secara manual, peningkatan gerak, peralatan (fisik, elektroterapeutis dan mekanis), pelatihan fungsi & komunikasi
185	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV GIZI - D-IV GIZI DAN DIETETIKA - PROFESI DIETISIEN - S-1 GIZI - S-1 GIZI DAN DIETETIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
186	AHLI PERTAMA - PEMBIMBING KESEHATAN KERJA	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV KESEHATAN JURUSAN/PEMINATAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-2 ILMU KESEHATAN KERJA - S-2 KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melakukan kegiatan pembimbingan kesehatan kerja yang meliputi persiapan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi di bidang kesehatan kerja, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
187	AHLI PERTAMA - PERAWAT	0	0	8	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV KEPERAWATAN - PROFESI NERS	Rp 3,091,900 s/d Rp 5,700,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilikumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
188	AHLI PERTAMA - RADIOGRAFER	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV RADIOLOGI - D-IV TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-IV TEKNIK RADIOLOGI - D-IV TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melakukan kegiatan pelayanan radiologi yg meliputi persiapan, pelaksanaan, pelaporan & evaluasi
189	AHLI PERTAMA - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI KESEHATAN LINGKUNGAN ATAU SANITASI LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT PEMINATAN/JURUSAN/PROGRAM STUDI/KONSENTRASI LAIN	Rp 2,966,500 s/d Rp 5,500,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
190	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	6	0	5	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III FARMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,500,000	Melaksanakan penyiapan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, penyiapan pengelolaan perbekalan farmasi, dan penyiapan pelayanan farmasi klinik
191	TERAMPIL - BIDAN	0	0	9	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III KEBIDANAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
192	TERAMPIL - FISIOTERAPIS	0	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III FISIOTERAPI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan pelayanan fisioterapi, mengembangkan, memelihara & memulihkan gerak & fungsi tubuh sepanjang rentang kehidupan dgn menggunakan penanganan secara manual, peningkatan gerak, peralatan (fisik, elektroterapeutis dan mekanis), pelatihan fungsi & komunikasi
193	TERAMPIL - NUTRISIONIS	1	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III GIZI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,300,000	Melaksanakan pelayanan di bidang gizi, makanan dan dietetik yang meliputi pengamatan, penyusunan program, pelaksanaan, penilaian gizi bagi perorangan, kelompok di masyarakat dan di Rumah Sakit, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
194	TERAMPIL - OKUPASI TERAPIS	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III OKUPASI TERAPI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melakukan pelayanan okupasi terapi yang meliputi pengembangan, pemeliharaan, dan pemulihan aktivitas perawatan diri, produktivitas, pemanfaatan waktu luang, memfungsikan peralatan adaptif dan alat bantu tertentu, serta pelatihan komponen kinerja okupasi terapis pada sarana layanan kesehatan
195	TERAMPIL - ORTOTIS PROSTETIS	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III ORTOTIK DAN PROSTETIK/ORTHOTIK PROSTETIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melakukan pelayanan ortotik prostetik yang meliputi anamnesia, pemeriksaan, pengukuran, pembuatan, pengepasan, latihan dan penyerahan alat kepada pasien, evaluasi secara berkala serta rujukan
196	TERAMPIL - PERAWAT	0	0	34	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III KEPERAWATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan kegiatan advokasi, pembinaan suasana dan gerakan pemberdayaan masyarakat, melakukan penyebaran informasi, membuat rancangan media, melakukan pengkajian/penelitian perilaku masyarakat yang berhubungan dengan kesehatan, serta merencanakan intervensi dalam rangka mengembangkan perilikumasyarakat yang mendukung kesehatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
197	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	1	0	2	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III PEREKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III PEREKAM MEDIS INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,500,000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
198	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	3	0	7	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III ANALIS FARMASI DAN MAKANAN - D-III ANALIS KESEHATAN - D-III ANALIS KIMIA - D-III KIMIA - D-III TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika
199	TERAMPIL - RADIOGRAFER	0	0	5	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-III RADIOLOGI - D-III TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI - D-III TEKNIK RADIOLOGI - D-III TEKNIK RONTGEN	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan radiologi yg meliputi persiapan, pelaksanaan, pelaporan & evaluasi
200	TERAMPIL - REFRAKSIONIS OPTISIEN	1	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III OPTOMETRI - D-III REFRAKSI OPTISI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan kegiatan pelayanan mata dasar, pelayanan refraksi, pelayanan optisi, pelayanan lensa kontak, konsultasi/rujukan, bimbingan dan penyuluhan, evaluasi dan pencatatan pelayanan
201	TERAMPIL - TEKNISI ELEKTROMEDIS	1	0	1	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK - D-III TEKNOLOGI ELEKTROMEDIS	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,500,000	Melakukan kegiatan pelayanan pengelolaan alat elektromedik yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi
202	TERAMPIL - TEKNISI GIGI	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III TEKNIK GIGI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan kegiatan teknik gigi yang meliputi kegiatan perencanaan pembuatan dan penilaian protesa gigi meliputi gigi tiruan penuh dan sebagian, gigi tiruan cekat, serta pembuatan pesawat ortodonti lepasan dan protesa maxilo facial
203	TERAMPIL - TEKNISI TRANSFUSI DARAH	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III TEKNOLOGI BANK DARAH - D-III TEKNOLOGI TRANSFUSI DARAH	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan kegiatan tranfusi darah yang meliputi rekrutmen donor, seleksi donor, penyadapan darah donor, pengolahan darah, pengamanan Darah donor, penyimpanan darah, pendistribusian darah dan pemeriksaan lanjutan kasus inkompatibilitas serta pelaporan dan dokumentasi
204	TERAMPIL - TENAGA SANITASI LINGKUNGAN	1	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN - D-III SANITASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan pengamatan kesehatan lingkungan, pengawasan kesehatan lingkungan dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka perbaikan kualitas kesehatan lingkungan untuk dapat memelihara, melindungi dan meningkatkan cara-cara hidup bersih dan sehat, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
205	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	0	0	3	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III KEPERAWATAN GIGI - D-III KESEHATAN GIGI - D-III TERAPIS GIGI DAN MULUT	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melakukan kegiatan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut yang meliputi persiapan pelayanan, pelaksanaan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut
206	TERAMPIL - TERAPIS WICARA	2	0	0	0	RSUD H DAMANHURI BARABAI	D-III TERAPI WICARA	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,400,000	Melaksanakan pelayanan terapi wicara demi terciptanya kemampuan komunikasi yang optimal, baik dalam aspek bahasa, wicara, suara, irama/kelancaran hingga mampu berkomunikasi secara wajar dan tidak mengalami gangguan psikososial dalam menjalankan fungsinya sebagai individu maupun sebagai anggota masyarakat
JUMLAH FORMASI		91	7	373	3				

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
 Sekretaris Daerah
 Kepala
 Ketua Tim Pelaksana
 Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja
 Jabatan Fungsional,
SETDA
 Drs. H. MUHAMMAD YANI, M. Si
 NIP. 196608261986021003

**DAFTAR FORMASI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
 JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
 TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
JUMLAH FORMASI		11	0	42	2				
1	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
2	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
3	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	0	0	2	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH	D-III TEKNIK KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
4	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
5	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
6	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
7	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN, DAN PENGEMBANGAN DAERAH	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
8	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT BARABAI	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
9	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT BATANG ALAI SELATAN	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
10	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT BATANG ALAI TIMUR	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
11	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT BATANG ALAI UTARA	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
12	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT BATU BENAWA	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
13	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT HARUYAN	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
14	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT LABUAN AMAS SELATAN	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
15	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT LABUAN AMAS UTARA	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
16	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT LIMPASU	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
17	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , CAMAT PANDAWAN	D-IV PEMBANGUNAN EKONOMI KEWILAYAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 BAHASA DAN SASTRA DAERAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 ILMU HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PENDIDIKAN IPS - S-1 MANAJEMEN EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 BAHASA DAN SASTRA INGGRIS	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui penggerakan keswadayaan masyarakat dalam rangka mencapai kemandirian dan berkelanjutan, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
18	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	0	0	0	1	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
19	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KEPEMUDAAN, OLAH RAGA DAN PARIWISATA	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
20	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
21	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KESEHATAN	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
22	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	0	2	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 INFORMATIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
23	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	2	0	2	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	D-III TEKNIK KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
24	TERAMPIL - PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN	D-III PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan pemastian kelaikan jalan kendaraan yang meliputi pengujian kendaraan bermotor, pengujian tipe kendaraan bermotor, rancang bangun dan rekayasa kendaraan bermotor dan perawatan serta perbaikan peralatan pengujian kendaraan bermotor, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
25	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
26	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	D-IV SEMUA JURUSAN - S-1 SEMUA JURUSAN	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
27	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
28	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	0	0	0	1	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - S-1 INFORMATIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	melakukan pengelolaan data dan sistem SDM Aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
29	AHLI PERTAMA - PAMONG BELAJAR	1	0	3	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PENDIDIKAN	S-1 PENDIDIKAN SENI DAN BAHASA - D-IV PENDIDIKAN TEKNIK - D-IV PENDIDIKAN SENI DAN BAHASA - S-1 EVALUASI PENDIDIKAN - D-IV EVALUASI PENDIDIKAN - D-IV PENDIDIKAN KIMIA - D-IV PENDIDIKAN SEJARAH - D-IV PENDIDIKAN SOSIOLOGI - D-IV PENDIDIKAN GEOGRAFI - D-IV PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN - D-IV PSIKOLOGI PENDIDIKAN - D-IV PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH - D-IV PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - D-IV PENDIDIKAN KOMPUTER - D-IV PENDIDIKAN MATEMATIKA - D-IV PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN - D-IV PENDIDIKAN BIOLOGI - D-IV PENDIDIKAN EKONOMI - D-IV KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN - D-IV MANAJEMEN PENDIDIKAN -	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan belajar mengajar, mengkaji program, mengembangkan model bidang PNFI, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
						S-1 PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN KIMIA - S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI - S-1 PENDIDIKAN TEKNIK - S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI - S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN - S-1 PENDIDIKAN SEJARAH - S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN - S-1 KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN - S-1 PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI - S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 PSIKOLOGI PENDIDIKAN - S-1 PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN			
30	AHLI PERTAMA - PENERA	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PERDAGANGAN	S-1 MATEMATIKA - S-1 FISIKA - S-1 TEKNIK FISIKA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK ELEKTRO	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melakukan peneraan yang meliputi pengelolaan instalasi uji dan peralatan atau perlengkapan standar tera, tera ulang UTTP, pelaksanaan tera dan tera ulang UTTP, pengujian UTTP, dan pengelolaan Cap Tanda Tera, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
31	TERAMPIL - ARSIPARIS	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PERPUSTAKAAN	D-III SEMUA JURUSAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
32	AHLI PERTAMA - PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN	2	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PERTANIAN	D-IV BIOLOGI - D-IV ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 HAMA PENYAKIT TUMBUHAN - S-1 HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 BIOLOGI	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Menyiapkan, melaksanakan pengendalian, menganalisis dan mengevaluasi, membimbing, mengembangkan metode pengendalian/tindakan karantina, dan mengamati/memantau daerah sebar serta membuat koleksi, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
33	TERAMPIL - PENYULUH PERTANIAN	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PERTANIAN	D-III PENYULUHAN DAN KOMUNIKASI PERTANIAN - D-III PEMULIAAN TANAMAN - D-III HAMA PENYAKIT TUMBUHAN - D-III ILMU TANAH - D-III TANAMAN PANGAN - D-III MANAJEMEN AGROBISNIS - D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA LAHAN - D-III PROTEKSI TANAMAN - D-III AGROBISNIS - D-III TEKNIK PERTANIAN - D-III AGROEKOTEKNOLOGI - D-III AGROTEKNOLOGI - D-III AGRONOMI - D-III BUDIDAYA PERTANIAN - D-III PENYULUH PERTANIAN - D-III PETERNAKAN - D-III PERKEBUNAN - D-III SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - D-III MEKANISASI PERTANIAN	Rp 2,436,600 s/d Rp 3,400,000	Melaksanakan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan pengembangan metode penyuluhan pertanian, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
34	AHLI PERTAMA - PENATA RUANG	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 GEOGRAFI DAN ILMU LINGKUNGAN - S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU EKONOMI MANAJEMEN - S-1 ILMU AKUNTANSI - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 GEOGRAFI LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 EKONOMI SUMBER DAYA - S-1 MANAJEMEN MEDIA DAN KOMUNIKASI - S-1 KOMUNIKASI PEMBANGUNAN - S-1 KOMUNIKASI HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK GEOMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM KOMPUTER - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 KOMUNIKASI MASSA - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ILMU EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 PENGEMBANGAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 PLANOLOGI - S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK GEODESI DAN GEOMATIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melakukan kegiatan perencanaan tata ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
35	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - S-1 INFORMATIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	melakukan pengelolaan data dan sistem SDM Aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
36	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH H. DAMANHURI , BIDANG PELAYANAN MEDIK	D-III TEKNIK KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2,436,600 s/d Rp 4,000,000	Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
37	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	0	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , SEKRETARIAT DAERAH	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - S-1 INFORMATIKA	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	melakukan pengelolaan data dan sistem SDM Aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	RENTANG PENGHASILAN	DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN
		FORMASI UMUM		FORMASI KHUSUS					
		Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas	Tidak Khusus Disabilitas	Khusus Disabilitas				
38	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	4	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , SEKRETARIAT DAERAH	D-IV TEKNIK ARSITEKTUR - D-IV ARSITEKTUR - D-IV PLANOLOGI - D-IV PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - D-IV TEKNIK SIPIL - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MESIN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 EKONOMI KEUANGAN DAN PERBANKAN - S-1 EKONOMI KEUANGAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN KEUANGAN - S-1 TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 EKONOMI DAN BISNIS - S-1 EKONOMI DAN AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 BISNIS ISLAM - S-1 KONSTRUKSI SIPIL - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ADMINISTRASI NIAGA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 PLANOLOGI - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI ISLAM - S-1 EKONOMI BISNIS - S-1 ILMU TEKNIK SIPIL	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melaksanakan kegiatan perencanaan pengadaan barang/jasa pemerintah, pemilihan penyedia barang/jasa pemerintah, pengelolaan kontrak pengadaan barang/jasa pemerintah, dan pengelolaan pengadaan barang/jasa pemerintah secara swakelola, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
39	AHLI PERTAMA - PENYULUH HUKUM	1	0	1	0	BUPATI HULU SUNGAI TENGAH , SEKRETARIAT DAERAH	D-IV ILMU HUKUM - S-1 ILMU HUKUM	Rp 2,966,500 s/d Rp 4,200,000	Melakukan kegiatan penyuluhan hukum, melaksanakan kegiatan-kegiatan administrasi, serta melaksanakan kegiatan lainnya untuk mendukung program dan kebijakan daerah
JUMLAH FORMASI		11	0	42	2				

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
 Sekretaris Daerah
 Kepala
 Ketua Tim Pelaksana
 Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja
 Jabatan Fungsional,

 Drs. H. MUHAMMAD YANI, M. Si
 NIP. 19660826 198602 1 003

Lampiran IV
Nomor : 810/353/BKPSDMD/2023
Tanggal : 19 September 2023

**DAFTAR FORMASI PPPK JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS
YANG MEMILIKI PERSYARATAN SERTIFIKASI KOMPETENSI SEBAGAI PENAMBAHAN NILAI SELEKSI KOMPETENSI TEKNIS
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2023**

No	Jabatan Fungsional	Nama/Jenis Sertifikat (Tambahan Nilai)	Bobot Afirmasi
1	Penera Jenjang Ali	Sertifikat Pelatihan Awareness ISO 17025:2017 Persyaratan Umum Kompetensi Laboratorium Pengujian dan Laboratorium Kalibrasi yang diterbitkan oleh Lembaga yang Tersertifikasi KAN yang masih berlaku	10%
		Sertifikasi Pelatihan Awareness ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu yang diterbitkan oleh Lembaga yang Tersertifikasi KAN yang masih berlaku	10%
2	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa	Sertifikat Keahlian Pengadaan Barang/Jasa Tingkat Dasar atau Sertifikat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Level-1	25%

An. BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
Sekretaris Daerah
selaku

Ketua Ketua Tim Pelaksana
Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja
Jabatan Fungsional,


Drs. H. MUHAMMAD YANI, M. Si
NIP. 19660826 198602 1 003

Catatan :

1. Surat lamaran diketik menggunakan komputer, ditandatangani oleh peserta lalu dibubuhi e-meterai Rp 10.000,-.
2. Nama pakai gelar
3. Tempat lahir menggunakan setingkat nama Kabupaten/Kota
4. Poin 4 & 5 dokumen yang dilampirkan menyesuaikan pelamar, silahkan dihapus apabila tidak ada

BARABAI, SEPTEMBER 2023

KEPADA YTH :
BUPATI HULU SUNGAI TENGAH
UP. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DAERAH
DI –
BARABAI

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI :

NAMA	: KAMU SIAPA, S.PD
NIK	: 6307000000000X
TEMPAT, TANGGAL LAHIR	: BARABAI, 00 JANUARI 1900
JENIS KELAMIN	: LAKI-LAKI
AGAMA	: ISLAM
PENDIDIKAN	: S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JABATAN YANG DILAMAR	: AHLI PERTAMA – GURU KELAS
UNIT PENEMPATAN KERJA	: SD NEGERI BARABAI X
ALAMAT	: JL ANTASARI NO. 1 RT.03 (ALAMAT PESERTA)
NO.TELPON/ HP	: 0821-0000-0000

DENGAN INI MENYAMPAIKAN PERMOHONAN KEPADA BAPAK, AGAR KIRANYA DAPAT DIANGKAT MENJADI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH, SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BERIKUT DILAMPIRKAN KELENGKAPAN SEBAGAI BERIKUT :

1. **ASLI** KARTU PENDAFTARAN SSCASN.
2. **HASIL CETAK** SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN YANG DITANDATANGANI DAN DIBUBUHI E-METERAI RP 10.000,-.
3. **FOTOKOPI** IJAZAH DAN TRANSKRIP NILAI.
4. **FOTOKOPI** STR YANG MASIH BERLAKU (BAGI PELAMAR PPPK JF KESEHATAN)
5. **FOTOKOPI** SERTIFIKAT PROFESI BAGI JABATAN YANG MEMPERSYARATKAN (BAGI PELAMAR PPPK JF TEKNIS)
6. **HASIL CETAK** SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA DAN BERKINERJA BAIK YANG DITANDA TANGANI OLEH PIMPINAN UNIT KERJA;
7. **HASIL CETAK** SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA SECARA TERUS MENERUS YANG DITANDA TANGANI OLEH PIMPINAN UNIT KERJA DAN DIBUBUHI **E-METERAI** RP 10.000,-
;

DEMIKIAN SURAT LAMARAN INI DIBUAT. ADAPUN SELURUH DATA DAN DOKUMEN YANG SAYA BERIKAN ADALAH BENAR.

APABILA DIKEMUDIAN HARI DITEMUKAN DATA YANG TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA UNTUK MEMBATALKAN KELULUSAN SAYA PADA SELEKSI PPPK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH FORMASI TAHUN 2023. ATAS PERHATIAN DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA

e-meterai
Rp 10.000

TTD

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat/Tanggal Lahir :

Agama :

Alamat :

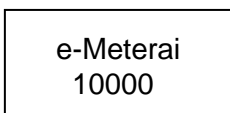
Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK), Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK), Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis; dan
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia dituntut di pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil alih oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

Barabai,2023

Yang Membuat Pernyataan,



.....

KOP SURAT

SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa :

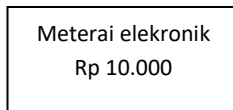
Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :

Adalah karyawan Non ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah pada (*tulis nama unit kerja*) yang masih aktif bekerja hingga saat ini dengan jabatan (*tulis nama jabatan*), selama (....) tahun, (....) bulan, terhitung mulai tanggal (*tanggal mulai awal bekerja*).

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya

....., 2023

Yang Membuat Pernyataan,



.....

KOP SURAT

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :
Unit Kerja/Perusahaan *) :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :

Telah melaksanakan tugas sebagai (*tulis nama jabatan*) selama (....) tahun terhitung mulai tanggal (*tanggal mulai bekerja*) sampai dengan tanggal (*tulis akhir bekerja*), lalu sebagai (*tulis nama jabatan*) selama (....) tahun terhitung mulai tanggal (*tanggal mulai bekerja*) sampai dengan tanggal (*tulis akhir bekerja*).(*tulis riwayat pekerjaan selanjutnya*).

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya

....., 2023

Yang Membuat Pernyataan,

.....

*) *Hapus salah satu*

PORTOFOLIO PENGALAMAN KERJA

1. IDENTITAS DIRI

NIK :
Nama :
Tempat / Tanggal Lahir :
Alamat :
Nomor HP/ WhatsApp :

2. PROFIL PEKERJAAN SAAT INI

Jabatan Pekerjaan :
Unit Kerja :
Deskripsi Pekerjaan :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(tuliskan uraian tugas dan deskripsi pekerjaan)

3. RIWAYAT PEKERJAAN

No.	Unit Kerja	Jabatan	Masa Kerja		Surat Keputusan			No. Telp Unit Kerja/PIC SDM/HRD
			Tgl. Mulai	Tgl. Selesai	Nomor	Tgl.	Pejabat Penandatanganan	
1.								
2.								
3.								
·								
dst								

*) Setiap rincian riwayat pekerjaan, wajib dilengkapi dengan Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang ditandatangani oleh Pimpinan tempat bekerja. Riwayat pekerjaan diurutkan berdasarkan riwayat pekerjaan saat ini sampai riwayat pekerjaan sebelumnya.

....., 2023

Mengetahui,
Kepala

Yang membuat pernyataan,

(.....)

(.....)