

**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**  
Sekretariat : Jalan Perwira No. 03 Telpn (0517) 42489 Fax. (0517) 42365  
**B a r a b a i**

---

---

PENGUMUMAN

NOMOR : 01/PANSEL-HST/2022

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

Dalam rangka pengisian jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang informasikan kepada Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. LOWONGAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Untuk Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang lowong dan akan diisi adalah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah

**B. PERSYARATAN LAMARAN**

**I. Persyaratan Administrasi**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil yang bekerja/bertugas di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan dan Pemerintah Kabupaten/Kota di Wilayah Provinsi Kalimantan Selatan;
2. Pendidikan minimal Sarjana (S1) atau Diploma IV ;
3. Mempunyai pangkat/golongan ruang paling rendah Pembina Tingkat I (IV/b) ;
4. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural
5. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang hukum, keuangan, kepegawaian, perencanaan, organisasi pemerintahan secara kumulatif paling kurang 5 (lima) tahun ;
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama paling singkat 1 (satu) tahun ;
7. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik ;
8. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat dilantik ;
9. Sehat jasmani dan rohani ;
10. Tidak pernah/sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan berat, serta menjalani pidana penjara yang telah berkekuatan hukum tetap ;
11. Semua unsur penilaian prestasi kerja kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir
12. Bagi pelamar yang berasal dari luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, agar melampirkan Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (Gubernur/Bupati/Walikota) masing-masing.

**II. Tata Cara Pendaftaran**

Pendaftaran dilakukan mulai tanggal **04 s.d 20 Juni 2022**. Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi melalui Sekretariat Panitia Seleksi, dengan melengkapi persyaratan administrasi sebagai berikut :

1. Surat lamaran yang ditandatangani dengan tinta biru (formulir I);
2. Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000 (formulir II);
3. Fotocopy Ijazah terakhir dan transkrip nilai yang dilegalisir Pejabat yang berwenang;
4. Daftar Riwayat Hidup (formulir III);
5. Fotocopy SK Jabatan dan SPP terakhir yang dilegalisir ;
6. Fotocopy SK CPNS dan SK PNS yang dilegalisir;
7. Fotocopy SK Pangkat terakhir yang dilegalisir;
8. Fotocopy penilaian prestasi kerja tahun 2020 dan 2021 yang dilegalisir;
9. Fotocopy NPWP;
10. Pas photo berwarna ukuran 4X6 cm sebanyak 3 lembar;
11. Surat Keterangan Tidak Pernah/Sedang Menjalankan Hukuman Disiplin Tingkat Sedang/Berat (formulir IV);
12. Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari Kepolisian;
13. Fotocopy bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2021;
14. Fotocopy bukti Pelaporan SPT Tahunan Pajak Penghasilan Tahun 2021.

15. Makalah tentang Visi dan Misi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Isi/materi makalah minimal 5 (lima) lembar dan maksimal 10 (sepuluh) lembar
  - Ukuran kertas A4
  - Huruf : Times New Roman, ukuran huruf : 12
  - Spasi 1,5
  - Margin atas : 4 cm, kiri : 4 cm, kanan : 3 cm, bawah : 3 cm
  - Dibuat dan dijilid sebanyak 7 (tujuh) rangkap
  - Diserahkan beserta softcopy (dengan format MS-Word)
16. Surat Persetujuan/Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, bagi pelamar yang berasal dari luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

### III. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
  - a. Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi yang diserahkan oleh peserta sesuai ketentuan yang dipersyaratkan.
  - b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.
2. Penilaian Kompetensi/Assesment
  - a. Panitia Seleksi menunjuk lembaga bersertifikat untuk melakukan penilaian kompetensi terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi.
  - b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi syarat berdasarkan hasil penilai kompetensi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
3. Penilaian Rekam Jejak  
Panitia Seleksi akan melakukan penilaian rekam jejak kepada masing-masing peserta dan peserta yang dinyatakan lulus dapat mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
4. Uji Kesehatan Jasmani dan Kejiwaan  
Uji Kesehatan Jasmani dan Kejiwaan dilaksanakan di Rumah Sakit Umum H. Damanhuri Barabai.
5. Penilaian Makalah dan Wawancara.  
Panitia Seleksi akan melakukan penilaian penulisan makalah dan wawancara dengan tahapan sebagai berikut :
  - a. Panitia Seleksi melakukan penilaian penulisan makalah peserta yang dilanjutkan dengan wawancara.
  - b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan peserta yang dinyatakan lulus seleksi penulisan makalah dan wawancara untuk paling banyak 3 (tiga) orang calon.
  - c. Panitia Seleksi menyampaikan hasil penilaian penulisan makalah dan wawancara kepada Pejabat Pembina Kepegawaian.

### IV. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman	02 s.d 17 Juni 2022
2	Penerimaan berkas	04 s/d 20 Juni 2022
3	Seleksi Administrasi	21 s/d 22 Juni 2022
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	23 Juni 2022
5	Assesment	25 s/d 26 Juni 2022
6	Pengumuman Hasil Assesment	27 Juni 2022
7	Penilaian Rekam Jejak	28 Juni s/d 02 Juli 2022
8	Pengumuman Hasil Rekam Jejak	04 Juli 2022
9	Uji Kesehatan Jasmani dan Kejiwaan di RSUD H.Damanhuri Barabai	05 Juli 2022
10	Penilaian Penulisan Makalah dan Wawancara	12 s/d 14 Juli 2022
11	Pengumuman Hasil Seleksi	15 Juli 2022
12	Penyampaian hasil penilaian kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Hulu Sungai Tengah	15 Juli 2022

**Keterangan :**

Jadwal dapat berubah (tentatif) dan setiap perubahan akan diberitahukan kepada seluruh peserta.

## V. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas dimasukkan ke dalam amplop tertutup dan diserahkan langsung oleh pelamar ke Sekretariat Panitia Seleksi (BKPSDMD Kabupaten Hulu Sungai Tengah) dengan alamat Jalan Perwira No. 03 Barabai setiap hari kerja :
  - Senin – Kamis Pukul 08.30 s/d 16.00 WITA
  - Jum'at Pukul 08.00 s/d 10.30 WITA
2. Berkas lamaran yang sudah diterima oleh Panitia Seleksi tidak dapat diminta kembali dan menjadi milik Panitia Seleksi.
3. Dalam seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
4. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan pelamar tersebut untuk mengikuti tahap selanjutnya.
5. Keputusan Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Barabai, 02 Juni 2022

**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH  
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

**Ketua,**



**Ir.H.SYAMSIR RAHMAN, M.S**

.....  
 Kepada :

Perihal : Lamaran Mengikuti Seleksi Terbuka **Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka**  
 Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama **Jabatan Pimpinan Tinggi**  
 Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu **Pratama Sekretaris Daerah**  
 Sungai Tengah **Kabupaten Hulu Sungai Tengah**

**di Barabai**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : .....  
 NIP : .....  
 Pangkat/Gol.Ruang/TMT : .....  
 Pendidikan : .....  
 Jabatan (eselon) : .....  
 SKPD/Instansi : .....  
 No. HP : .....

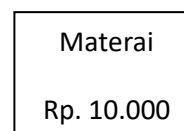
dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan kelengkapan persyaratan sebagai berikut :

- a. Surat Pernyataan Pakta Integritas yang ditandatangani bermaterai Rp. 10.000;
- b. Fotocopy Ijazah terakhir dan transkrip nilai yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- c. Daftar Riwayat Hidup;
- d. Fotocopy SK Jabatan dan SPP Jabatan terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- e. Fotocopy SK CPNS dan SK PNS yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- f. Fotocopy SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- g. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja tahun 2020 dan 2021 yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- h. Fotocopy NPWP;
- i. Pas Photo berwarna ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar;
- j. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi Hukuman Disiplin Tingkat Sedang/Berat dari Kepala Perangkat Daerah yang membidangi Kepegawaian;
- k. Surat Keterangan berkelakuan baik dari Kepolisian;
- l. Fotocopy bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2021;
- m. Fotocopy bukti Pelaporan SPT Tahunan Pajak Penghasilan Tahun 2021.

Demikian, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pelamar,



.....  
 NIP. ....

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat / Golongan ruang : .....

Tempat, tanggal lahir : .....

Jabatan saat ini : .....

Unit Kerja : .....

Alamat : .....

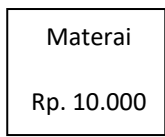
Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Hulu Sungai Tengah.
5. Akan memegang teguh rahasia negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Barabai, .....

Hormat Saya,



.....  
NIP.

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Pas Photo 4x6  
Berwarna

## I. DATA PRIBADI

a. Nama (Lengkap dengan Gelar)	
b. NIP / No. KARPEG	
c. Tempat, Tanggal Lahir	
d. Jenis Kelamin	
e. Pangkat / Golongan	
f. TMT CPNS	
g. Jabatan terakhir	
h. Agama	
i. Status Perkawinan	
Jumlah anak	
j. Alamat Rumah	
k. Nomor Telepon / HP	
l. Alamat e-mail	
m. KTP	
n. NPWP	

II. RIWAYAT PANGKAT

Pangkat (Gol)	TMT Pangkat	Nomor SK	Tanggal SK
dst			

III. RIWAYAT JABATAN

No	Jabatan	Nomor dan Tanggal SK	Periode Menjabat Nama Atasan Langsung	Ket.
1				
2				
3				
4				
5				
dst				

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

Pendidikan	Jurusan	Nama Sekolah / Universitas	Nomor Ijazah
Sekolah Dasar			
SLTP			
SLTA /SMU			
Diploma			
S1			
S2			
S3			

V. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	Nama Diklat/ Shortcourse/Workshop	Lembaga Penyelenggara	Nomor Sertifikat	Tahun
1				
2				
3				
4				
dst				

VI. RIWAYAT PENUGASAN LAIN

Nama Tim / Kelompok Kerja	Instansi / Lembaga	Nomor Surat Penugasan	Tahun
dst			

## VII. PRESTASI

No	Prestasi yang pernah dicapai*	Tingkat**	Pemberi Penghargaan	Tahun Perolehan
1				
2				
3				
4				
5				
dst				

\*) Tuliskan prestasi yang dicapai dengan detail.

\*\*\*) Tingkat : Organisasi Kerja, Nasional, Internasional

## VIII. KARYA TULIS

Buku, Makalah, Penelitian, Bahan Seminar yang pernah dipublikasikan

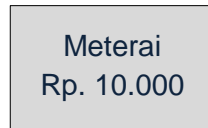
No	Judul	Tahun
1		
2		
3		
dst		

## IX. KEGIATAN SOSIAL KEMASYARAKATAN

No	Nama Organisasi / Kegiatan	Jabatan	Tahun
1			
2			
3			
dst			

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup ini telah saya isi dengan benar dan lengkap sebagai syarat dalam Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

.....



.....  
NIP.....

Keterangan :

*Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel apabila data yang perlu ditampilkan belum terakomodasi pada baris tabel yang tersedia.*

KOP BKD

**SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH/SEDANG DIJATUHI HUKUMAN  
DISIPLIN TINGKAT SEDANG / BERAT**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Menerangkan bahwa Pegawai Negeri Sipil di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

benar-benar tidak pernah/sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat atau sedang tersangkut kasus pidana.

Surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

....., .....

Materai  
Rp. 10.000

.....

.....

**FORMULIR**  
**PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA :

JABATAN :

INSTANSI :

selaku Pejabat Pembina Kepegawaian Pemerintah Provinsi /Kabupaten/Kota .....,  
menyatakan bahwa :

NAMA :

NIP :

PANGKAT/GOL RUANG :

JABATAN :

INSTANSI :

telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah dan memberikan persetujuan kepada yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan tersebut.

....., .....2022

Gubernur/Bupati/Walikota .....,

Nama.....